



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



โรงพยาบาลหนองม่วง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

คำนำ

โรงพยาบาลหนองม่วง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยการวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงพยาบาลหนองม่วง

สารบัญ

คำนำ		ก
สารบัญ		ข
บทที่ ๑	บทนำ	๑
บทที่ ๒.	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๒
บทที่ ๓	การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๕
บทที่ ๔	การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด	๖
บทที่ ๕	การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๗
บทที่ ๖	แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๗

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หน่วยงานจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และมีมาตรฐานเดียวกัน สามารถตรวจสอบได้ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรการการป้องกันทุจริตระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๐) ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๖๙/ ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗ นโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ใช้ค่านิยมในการดำเนินงาน คือ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และกล้าหาญ ทำในสิ่งที่ถูกต้องภายใต้การประเมินคุณธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ซึ่งเป็นเกณฑ์มาตรฐานเครื่องมือที่จะช่วยยกระดับธรรมาภิบาล ในหน่วยงานภาครัฐ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของโรงพยาบาลหนองม่วง เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๒ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นมาตรฐาน

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ โรงพยาบาลหนองม่วง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ โรงพยาบาลหนองม่วง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

๓.๓ การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน และมีประสิทธิภาพ

๓.๔ หน่วยจัดซื้อภายในโรงพยาบาลหนองม่วง มีการปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่องให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยจัดซื้อภายในโรงพยาบาลหนองม่วง

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

โรงพยาบาลหนองม่วง ดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

บทที่ ๒

ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกกลุ่มงานในโรงพยาบาลหนองม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหนองม่วง ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ของกลุ่มงานต่าง ๆ ในโรงพยาบาลหนองม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่กลุ่มงานต่าง ๆ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีการแข่งขันที่เป็นรูปธรรม ลดปัญหาการทุจริต ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) จากแหล่งงบประมาณดังต่อไปนี้

๑) งบประมาณ (เงินบำรุง) โรงพยาบาลหนองม่วง ทุกจุดงาน

๒) จำนวนโครงการและจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับงบดำเนินงาน

โรงพยาบาลหนองม่วง ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ใน ๒ ลักษณะ คือ

๑) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒) ร้อยละของจำนวนงบประมาณ (เงินบำรุง) จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง โรงพยาบาลหนองม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ (เงินบำรุง)

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างแยกประเภทพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ (เงินบำรุง) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วย : โครงการ

แยกประเภทพัสดุ

วิธีประกาศเชิญชวน วิธีคัดเลือก วิธีเฉพาะเจาะจง

เวชภัณฑ์ยา	-	-	๕๓๓
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	-	-	๑๕๔
วัสดุการแพทย์และเวชภัณฑ์มีโซ่ยา	-	-	๒๐๗
วัสดุทันตกรรม	-	-	๖๖
วัสดุอื่นและครุภัณฑ์อื่น	๒	-	๙๓๓
รวม	๒		๑,๘๙๓

จากตารางที่ ๑ การดำเนินการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการ จำแนกตามงบประมาณ (เงินบำรุง) รวมทั้งสิ้น ๑,๘๙๕ โครงการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒ วิธี เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๘๙๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๐ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๐ ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นไปตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ หน้า ๒๐ เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๘๖ ก ราชกิจจานุเบกษา ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ บัญญัติให้การกำหนดวงเงินเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินค่าจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินงบประมาณ ค่าก่อสร้างสำหรับงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อย จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือก็ได้ และการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยจะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใด เป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

และโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding)

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง โรงพยาบาลหนองม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ (เงินบำรุง)

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนเงินงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างแยกประเภทประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ (เงินบำรุง) ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วย : โครงการ

แยกประเภทวัสดุ	วิธีประกาศเชิญชวน	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
เวชภัณฑ์ยา	-	-	๑๐,๔๐๙,๓๕๘.๖๒
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	-	-	๖,๒๔๕,๒๘๕.๔๘
วัสดุการแพทย์และเวชภัณฑ์มีไชยา	-	-	๔,๑๖๖,๙๔๓.๙๔
วัสดุทันตกรรม	-	-	๗๖๘,๙๒๗.๐๐
วัสดุอื่นและครุภัณฑ์อื่น	๗,๐๔๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๗,๖๙๙,๓๘๖.๖๕
รวม	๗,๐๔๐,๐๐๐.๐๐		๓๙,๒๘๙,๙๐๑.๖๙

จากตารางที่ ๒ การดำเนินการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการ จำแนกตามงบประมาณ (เงินบำรุง) รวมทั้งสิ้น ๔๖,๓๒๙,๙๐๑.๖๙ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒ วิธี เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๘๐ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๒๐ ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้าง ของโรงพยาบาลหนองม่วง ปี ๒๕๖๗ ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เป็นการจัดซื้อจัดจ้างจากเงินบำรุง

หมายเหตุ : โรงพยาบาลหนองม่วง ได้รวบรวมผลการจัดซื้อจัดจ้างจากทุกจุดงาน ที่ดำเนินงานทั้งหมด ยกเว้นงบค่าเสื่อม

บทที่ ๓

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหนองม่วง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่กลุ่มงานต่าง ๆ ในโรงพยาบาลหนองม่วง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริต คอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างโรงพยาบาลหนองม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในลักษณะ คือ

(๑) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และแยกรายการพัสดุ แต่ละประเภท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เงินงบประมาณ (เงินบำรุง)

(๒) ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และแยกรายการพัสดุ แต่ละประเภท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เงินงบประมาณ (เงินบำรุง)

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ของโรงพยาบาลหนองม่วง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบประมาณ (เงินบำรุง) พบว่า การดำเนินการเป็นไปตามแผน

บทที่ ๔ การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงพยาบาลหนองม่วง สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกเดือน ถือเป็นมาตรฐานการส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริต กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการเปิดเผยข้อมูลรายการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลหนองม่วง มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดการทุจริต

ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ในการจัดซื้อจัดจ้าง

โรงพยาบาลหนองม่วง สรุป ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ในการจัดซื้อจัดจ้าง ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ ค่าใช้สอย บางรายการเป็นกิจกรรมที่ต้องกระทำเร่งด่วน อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยง เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้

๒. ควรมีการจัดอบรม พัฒนาการความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ให้กับผู้ปฏิบัติงานพัสดุของหน่วยงาน

๓. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ของกรมบัญชีกลาง มีปัญหาบ่อย และมีผู้เข้าใช้เป็นจำนวนมาก ทำให้การนำเข้าข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

การจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ของโรงพยาบาลหนองม่วง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประเภทงบประมาณ (เงินบำรุง) พบว่าการดำเนินการเป็นไปตามแผน การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีความสะดวกรวดเร็ว ตรวจสอบได้ และโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ประหยัดงบประมาณ เป็นธรรม ตรวจสอบได้

แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

โรงพยาบาลหนองม่วง มีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพ ของการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่จัดทำแผนกำกับการจัดซื้อจัดจ้าง (Time line) เพื่อกำกับการทำงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาตามระเบียบ

๒. ควรมีการจัดอบรม พัฒนาการความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ให้กับผู้ปฏิบัติงานพัสดุของหน่วยงาน

๓. กรมบัญชีกลางควรมีการติดตาม ควบคุมระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ให้ใช้งานได้ดีอยู่เสมอ

๔. จัดให้มีเวทีเพิ่มความรู้ความเข้าใจในระบบงานพัสดุที่ต้องสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA)

ผู้ทำการวิเคราะห์

นางสาวนวรรตน์ กำลังหาญ

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ